

Compte rendu du Conseil de Gestion Plénier du 23 juin 2020

La séance est ouverte à 16h00 sous la présidence de M. William BERTUCCI

Membres présents :

Collège des Professeurs : Elisabeth Rosnet, Tony Froissart,

Collège des autres Enseignants : Agnès Bilbeau, Frédéric Duent, Florence Prouteau, Frédéric Puel

Collège des étudiants : Alice Godin, Simon Batier, Justin Debeve, Mariana Pereira Soares

Excusé : Mahéva Labiod, Swan Benmamiddi,

Collège des Personnels BIATSS : Régis Marion

Personnalités extérieures :

Excusé : Adrien Tingry, Jean-Jacques Louis, Kim Duntze, Pierre Conrardy,

Membres de droit : William Bertucci, Tamar Balan

Invités : David Imbert,

Ordre du jour :

- 1) Points d'info
- 2) Modifications des maquettes 2020/2021, modification Maquette MASTER IEAP
- 3) Organisation de la rentrée 2020
- 4) APS
- 5) Projet 100% réussite
- 6) Questions diverses

1) Points d'info

Point relatif aux salles du bâtiment 25

M. Bertucci informe le conseil du renouvellement du matériel de vidéoprojection des salles de cours et amphi du bâtiment 25. Seront installés des moniteurs de grande taille avec prise HDMI et VGA, à

l'image de ce qui a été fait au bâtiment 5. Des travaux sont également actuellement engagés dans l'amphi. L'installation des salles devraient être programmée fin août, afin que tout soit terminé pour début septembre. La prise en charge financière est assurée par la DN dans le cadre de la jouvence numérique.

Point relatif au dialogue de gestion

M. Bertucci indique aux conseillers que le dialogue de gestion de la composante a eu lieu. Aucun arbitrage n'a encore été rendu concernant la campagne d'emploi. Concernant les demandes de personnels enseignants non permanents (ATER et contractuel), la présidence de l'URCA a reçu beaucoup de demandes, elles ne pourront pas toutes être satisfaites.

Point relatif aux modalités d'accès aux locaux

Mme Balan informe le CG des nouvelles conditions d'accès au campus, mises en place depuis le 22/06/2020. Il y a un assouplissement des conditions d'accès au campus, l'attestation n'étant plus obligatoire. Il est recommandé à toute personne souhaitant se déplacer sur le campus de s'assurer de l'ouverture des bâtiments, et de s'enregistrer au sein de l'application créée à cet effet afin de permettre la traçabilité en cas de détection de cas COVID 19.

Mme Rosnet souhaite savoir si la mise en place de réunions en présentiel est possible en respectant les gestes barrières. Madame Balan confirme cette possibilité.

2) Modifications des maquettes 2020/2021

M. Bertucci informe que les maquettes doivent être finalisées dans le mois suivant la rentrée des étudiants.

M. Imbert présente les modifications proposées :

- L1/L2 : ajout des UC 34j et 34k, sans supplément d'heure.
- L3 Management :
Pour l'UE54 – EC541 : répartition des 20hCM en 12hCM + 8hTD.
Pour l'UE62 – EC621 : répartition des 10hCM + 10hTD en 8hCM + 12hTD.
- L3 Ergonomie : pour l'UE54 – EC Entrepreneuriat : répartition des 20hCM en 12hCM + 8hTD.

Vote du Conseil de Gestion :

La proposition est adoptée à l'unanimité.

M. Imbert présente les modifications proposées pour le DU « Initiation à la recherche pour les professions sanitaires et sociales ».

Vote du Conseil de Gestion :

La proposition est adoptée à l'unanimité.

Présentation des modifications des MCC du Master IEAP

Vote du Conseil de Gestion :

La proposition est adoptée à l'unanimité.

3) Organisation de la rentrée 2020

Dans l'attente d'une nouvelle circulaire ministérielle, M. Bertucci confirme la proposition faite au CG en date du 25/05/2020 : pour le 1^{er} semestre 2020, mise en place des CM en distanciel pour la licence et les TDs organisés 1/3 en présentiel et 2/3 en distanciel.

Le CG est informé que le recueil de la capacité des salles a été finalisé, les salles d'enseignement du bâtiment STAPS ont toutes une capacité d'accueil de 25 étudiants, sauf pour la salle 108 qui peut accueillir jusqu'à 33 étudiants. L'amphi est limité à 68 étudiants.

La date de la rentrée des enseignants est fixée au Jeudi 27 août 2020 en présentiel.

M. Bertucci indique aux conseillers que l'UFR a pour projet d'équiper les enseignants pour l'enseignement à distance. Deux types d'équipements sont envisagés :

- équipements individuels : webcams, casques pour permettre de faire du distanciel en mode synchrone ou asynchrone. Des équipements seraient également positionnés dans les salles pour faire de la captation vidéo.
- outils collaboratifs tels que TEAMS ou Moodle. Une réflexion est en cours avec le SUN pour permettre une formation des enseignants à ces outils.

4) APS

M. Imbert présente au CG les propositions votées par le CAC pour les APS compte tenu de la crise sanitaire.

Pour les groupes constitués de 30 étudiants :

- Constitution de ½ groupes (2 x 15 étudiants).
- Alternance de cours 1 semaine sur 2 (5 TD sur 10 en présentiel).

Pour les groupes constitués de 15 étudiants :

- Possibilité de faire 10 TD en présentiel
- Cas spécifique Judo : cours uniquement en théorie, cas spécifique Boxe : alternance de TD boxe et golf.

Vote du Conseil de Gestion :

La proposition est adoptée à l'unanimité.

Afin de pallier au manque de créneaux piscine, il est proposé la prise en charge de l'abonnement SUAPS pour les étudiants de L3 EM qui en feraient la demande. En effet, cet abonnement permettra aux étudiants d'avoir accès aux lignes d'eaux pour s'entraîner pour le sauvetage aquatique.

Vote du Conseil de Gestion :

La proposition est adoptée à l'unanimité.

5) 100% Réussite

Lancé depuis septembre 2019, le dispositif 100% réussite accompagne les étudiants et permet aussi de lutter contre le décrochage scolaire. Il est porté par David Imbert, qui œuvre afin que le projet passe un cap dans le développement. Il est désormais nécessaire qu'une personne soit recrutée en plus afin de pouvoir coordonner et suivre les étudiants.

M. Bertucci propose aux conseillers un vote de principe sur ce dispositif.

Le conseil de l'UFR STAPS souhaite maintenir le dispositif 100% réussite et recherche un soutien administratif pour gérer le projet tout au long de l'année 2020/2021.

Vote du Conseil de Gestion :

La proposition est adoptée à l'unanimité.

Fin de la séance à 18h00